

Thượng Hồng, ngày 20 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Cho thành viên Ban tổ chức Lễ đón nhận, truy điệu và an táng
hài cốt liệt sĩ Vũ Xuân Lục

Thực hiện Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 19/10/2026 của UBND phường Thượng Hồng về việc tổ chức Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ Vũ Xuân Lục; Quyết định số 1510/QĐ-UBND ngày 20/10/2026 của Chủ tịch UBND phường Thượng Hồng về việc thành lập Ban tổ chức Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ Vũ Xuân Lục, tổ dân phố Vân Dương.

Để công tác tổ chức Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ Vũ Xuân Lục diễn ra chu đáo, trang trọng, đúng nghi thức. Trưởng Ban tổ chức Lễ đón nhận và an táng hài cốt liệt sĩ Vũ Xuân Lục phân công nhiệm vụ cho các thành viên, cụ thể như sau:

1. Ông Lê Mạnh Tài, Phó Chủ tịch UBND phường, Trưởng ban

- Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện công tác tổ chức buổi lễ.
- Chủ trì các cuộc họp Ban Tổ chức; phân công, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của từng thành viên.
- Chỉ đạo xây dựng, phê duyệt kịch bản, chương trình buổi lễ.
- Chủ trì Lễ truy điệu; đọc Điều văn truy điệu liệt sĩ; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về toàn bộ kết quả tổ chức buổi lễ.

2. Ông Phan Văn Tuấn: Chỉ huy Phó BCH Quân sự phường (Phó Trưởng ban)

- Chủ trì, phối hợp với Phòng VHXXH, tham mưu Trưởng Ban Tổ chức xây dựng kế hoạch, kịch bản và điều hành toàn bộ phần nghi lễ quân sự trong Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ.
- Thành lập, phân công và chỉ huy các lực lượng dân quân tự vệ thực hiện nhiệm vụ trong buổi lễ.
- Trực tiếp chỉ huy việc di chuyển hài cốt liệt sĩ; bảo đảm các nghi thức được thực hiện trang nghiêm, đúng quy định, tuyệt đối an toàn.
- Phối hợp với Công an phường, Hội Cựu chiến binh, Đoàn Thanh niên và các lực lượng liên quan bảo đảm an ninh, trật tự, điều hành đội hình, hướng dẫn các đoàn viếng trong quá trình tổ chức buổi lễ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Tổ chức.

3. Ông Nguyễn Đức Sơn, Trưởng Công an phường

- Chủ trì xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ.
- Bố trí lực lượng bảo vệ, phân luồng giao thông, hướng dẫn phương tiện và bảo đảm an toàn cho đại biểu, nhân dân tham dự.
- Chủ động nắm tình hình, xử lý các tình huống phát sinh; không để xảy ra mất an ninh trật tự trong suốt thời gian diễn ra buổi lễ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban.

4. Ông Bùi Đức Sáng: Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội (Phó Trưởng ban thường trực)

- Chủ trì tham mưu Trưởng Ban Tổ chức xây dựng chương trình, kịch bản buổi lễ; phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường hoàn thiện nội dung, trình tự Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ theo đúng quy định.
- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các bộ phận được phân công; tổng hợp tình hình, kịp thời báo cáo Trưởng Ban Tổ chức để chỉ đạo xử lý các vấn đề phát sinh.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Tổ chức.

5. Ông Nguyễn Hữu Tuấn, Chánh Văn phòng HĐND & UBND phường (Phó Trưởng ban)

- Làm công tác tổ chức buổi lễ.
- Tham mưu phát hành giấy mời, tài liệu, tổng hợp danh sách và công tác đón tiếp đại biểu.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban.

6. Ông Phạm Văn Phúc, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Phối hợp với Phòng VHXX chuẩn bị cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường và cảnh quan khu vực tổ chức.
- Phối hợp hướng dẫn thực hiện các nội dung thanh quyết toán theo quy định.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban.

7. Bà Vũ Thị Quyên, Giám đốc Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường

- Chủ trì thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền trước, trong và sau buổi lễ; phối hợp đăng tải tin, bài, hình ảnh trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh và các nền tảng thông tin của phường; tuyên truyền ý nghĩa của việc đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ, góp phần giáo dục truyền thống yêu nước, đạo lý "Uống nước nhớ nguồn".
- Phối hợp chuẩn bị, vận hành hệ thống âm thanh, loa máy, micro phục vụ buổi lễ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

8. Ông Đào Đình Đình, Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND phường

- Phụ trách đón tiếp đại biểu; phối hợp điều hành chương trình theo kịch bản buổi lễ.

9. Ông Đào Văn Khánh, Bà Kiều Huyền Trang, Phó Trưởng Phòng VHXXH phường

- Tham mưu hoàn thiện các bản về nội dung, chương trình buổi lễ.
- Chủ trì thực hiện công tác tuyên truyền trước, trong và sau buổi lễ, chuẩn bị và kiểm tra toàn bộ công tác khánh tiết.
- Chủ trì phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường bảo đảm hệ thống âm thanh và các điều kiện kỹ thuật phục vụ buổi lễ.

10. Bà Phạm Thị Thu Trâm, chuyên viên Phòng Văn hóa – Xã hội

Tiếp nhận, hoàn thiện hồ sơ pháp lý, trích lục hồ sơ liệt sĩ và hướng dẫn gia đình hoàn thiện hồ sơ giải quyết các chế độ, chính sách theo quy định.

11. Ông Nguyễn Viết Thụ, Phó Chủ tịch UBMTTQVN, Bí thư Đoàn phường

- Chủ trì huy động cán bộ, đoàn viên, thanh niên tham gia phục vụ Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ.
- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường, Hội Cựu chiến binh và các đoàn thể bảo đảm trật tự, tham gia giữ gìn vệ sinh môi trường, chỉnh trang khu vực tổ chức trước, trong và sau buổi lễ.
- Tuyên truyền, giáo dục đoàn viên, thanh niên về truyền thống yêu nước, đạo lý "Uống nước nhớ nguồn", "Đền ơn đáp nghĩa"; tích cực tham gia các hoạt động tri ân liệt sĩ và người có công với cách mạng.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Tổ chức.

12. Ông Vũ Hồng Chiến, Phó Chủ tịch UBMTTQVN, Chủ tịch Hội CCB phường

- Huy động lực lượng Cựu chiến binh mặc trang phục truyền thống tham gia túc trực, gác danh dự bên quách hài cốt và dẫn đầu đoàn viếng của các đoàn thể.
- Chủ trì huy động hội viên Cựu chiến binh tham gia Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ.
- Phân công hội viên Cựu chiến binh tham gia đội danh dự, đứng hai bên linh cữu trong lễ truy điệu.
- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự phường và các lực lượng liên quan bảo đảm các nghi thức truy điệu, và an táng hài cốt liệt sĩ diễn ra trang nghiêm, đúng nghi lễ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Tổ chức.

13. Bà Nguyễn Thị Nga, Bí thư Chi bộ TDP Vân Dương

- Lãnh đạo, chỉ đạo Chi bộ phối hợp chặt chẽ với Ban Tổ chức và các đoàn thể ở Tổ dân phố triển khai các nhiệm vụ phục vụ Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Tổ chức.

14. Ông Vũ Văn Huy, Tổ trưởng TDP Vân Dương

- Chủ trì phối hợp với gia đình liệt sĩ, Ban Công tác Mặt trận và các đoàn thể ở Tổ dân phố chuẩn bị các điều kiện phục vụ Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ theo phân công của Ban Tổ chức.

- Phối hợp hỗ trợ công tác đón tiếp, hướng dẫn đại biểu, thân nhân và nhân dân, các đoàn đến thăm viếng.

- Phối hợp với Công an phường, BCH Quân sự phường và các đơn vị liên quan nắm tình hình địa bàn, kịp thời báo cáo Ban Tổ chức những vấn đề phát sinh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Tổ chức.

15. Ông Vũ Như Đồng, đại diện gia đình liệt sĩ

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Tổ chức trong quá trình chuẩn bị và tổ chức Lễ đón nhận, truy điệu và an táng hài cốt liệt sĩ.

- Cung cấp đầy đủ thông tin, hồ sơ, tài liệu và các nội dung liên quan đến liệt sĩ theo yêu cầu của Ban Tổ chức; thống nhất nội dung, chương trình buổi lễ và thường xuyên cập nhật thông tin, lịch trình di chuyển hài cốt liệt sĩ.

- Phối hợp với Ban Tổ chức đón tiếp các đoàn đại biểu, các tổ chức, cá nhân đến dâng hương, viếng liệt sĩ.

- Phối hợp thực hiện các thủ tục bàn giao, tiếp nhận hài cốt, ký xác nhận các hồ sơ, biên bản và các thủ tục liên quan theo quy định.

- Là đầu mối liên hệ với Ban Tổ chức để kịp thời trao đổi, xử lý các nội dung phát sinh; phối hợp hoàn thành các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Trưởng Ban Tổ chức.

Các thành viên Ban Tổ chức căn cứ nhiệm vụ được phân công chủ động xây dựng kế hoạch triển khai; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị và gia đình liệt sĩ để hoàn thành tốt nhiệm vụ./

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Thành viên BTC;
- Lưu: VT, VHXX.

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Lê Mạnh Tài

